



## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA PARA AQUISIÇÃO

#### 1. DO OBJETO

1.1. Aquisição, sob demanda, de Material Cirúrgico e Hospitalar Descartável, para atender as necessidades do Hospital Municipal Raul Sertã, pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições, especificações, exigências e estimativas estabelecidas nos autos, bem como nas demais cláusulas deste instrumento.

1.2	Requisitante:	Hospital Municipal Raul Sertã
1.3	Fundamentação legal:	Pregão Eletrônico via registro de preços com base na Lei 10.520/2002 c/c 8.666/93 c/c Decreto Federal nº 10.024/2019 c/c Decreto Municipal nº 599/2020;
1.4	Período:	12 (doze) meses
1.5	Tipo:	Menor preço por item nos termos da Lei nº. 8.666/93.

#### 2. DA AQUISIÇÃO

2.1 A tabela abaixo demonstra detalhadamente o objeto do presente Termo de Referência, bem como o número de itens e o respectivo quantitativo:

ITEM	CATMAT	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	U/C	QTDE
01	335478	Avental para exames (camisola) descartável, manga curta em TNT branco. Tamanho único. Gramatura 30gr.		Unidade	420
02	434250	Avental tamanho LGG (capote) cor azul, com punho de malha medindo 11cm. Medindo 1,35 de altura x 1,70 de largura. Fechamento no pescoço com duas tiras. Proteção extra na metade da manga e na altura do tórax e, LC, quatro tiras de amarração na altura da cintura, sendo duas tiras azuis e duas tiras brancas para serem amarradas com seus pares. TAG de segurança para evitar contaminação. Embalado em grau cirúrgico com dobra asséptica. Acompanha toalha de procedimento confeccionada em spuntec na cor branca, medindo 0,33 x 0,50. Material confeccionado em SSMMS.		Unidade	2.520
03	464172	Campo cirúrgico no tamanho 1,50 x 1,50 e fita aderente antialérgica e reforço na sua extremidade para pequenos procedimentos. Alta resistência, repelente a líquidos e fluídos. Antiestático e alta barreira de proteção contra vírus e bactérias. Confeccionado em SSMMS		Unidade	874



04	440319	Coberta cirúrgica de mesa auxiliar no tamanho 1,30 x 1,80 de alta barreira de proteção contra vírus e bactérias. Confeccionado em LC impermeável de um lado e altamente absorvente do outro		Unidade	630
05	464172	Campo cirúrgico no tamanho 1,00 x 1,00 e janela de 10cm com reforço. Alta resistência, repelente a líquidos e fluídos. Antiestático e alta barreira de proteção contra vírus e bactérias. Confeccionado em SSMMS.		Unidade	840
06	940340	Cobertura de mesa de Mayo, tamanho 0,60 x 1,30. Alta resistência, repelente a líquidos e fluídos. Antiestático e alta barreira de proteção contra vírus e bactérias. Confeccionado em filme plástico de PEBD (branco leitoso) com reforço de um lado, altamente absorvente de LC em forma de fronha.		Unidade	1.218
07	940344	Invólucros para utilização de esterilização de material e instrumental cirúrgico em autoclave. Alta resistência, repelente a líquidos e fluídos. Antiestático, alta barreira contra vírus e bactérias. Confeccionado em SSMMS Tamanho: Wrap pesado 0,75 x 0,75		Unidade	5.040
08	940344	Invólucros para utilização de esterilização de material e instrumental cirúrgico em autoclave. Alta resistência, repelente a líquidos e fluídos. Antiestático, alta barreira contra vírus e bactérias. Confeccionado em SSMMS - Tamanho: Wrap pesado 1,00 x 1,00.		Unidade	5.040
09	940344	Invólucros para utilização de esterilização de material e instrumental cirúrgico em autoclave. Alta resistência, repelente a líquidos e fluídos. Antiestático, alta barreira contra vírus e bactérias. Confeccionado em SSMMS - Tamanho: Wrap pesado 1,50 x 1,50.		Unidade	5.040
10	386339	Lençol descartável em TNT branco com elástico. Medidas mínimas: 2,20 x 1,10m. Gramatura 30gr.		Unidade	168
11	422770	Pijama cirúrgico tamanho médio, gramatura 45gr, cor azul, composto de calça e blusa, sendo a calça com fechamento de elástico ou tiras na cintura, blusa com colocação pela cabeça, mangas curtas uso único, não estéril. Medidas da blusa 0,75 x 0,64m e calça 1,05 x 0,63m.		Unidade	1.710
12	422770	Pijama cirúrgico tamanho grande, gramatura 45gr, cor azul, composto de calça e blusa, sendo a calça com fechamento de elástico ou tiras na cintura, blusa com colocação pela cabeça, mangas curtas uso único, não estéril. Medidas da blusa 0,77 x 0,66m e calça 1,08 x 0,66m.		Unidade	2.475
13	722770	Pijama cirúrgico tamanho GG, gramatura 45gr, cor azul, composto de calça e blusa, sendo a calça com fechamento de elástico ou tiras na cintura, blusa com		Unidade	3.375



		colocação pela cabeça, mangas curtas uso único, não estéril. Medidas da blusa 0,80 x 0,68m e calça 1,10 x 0,70m.			
14	443956	<p>Pacote Universal Conjunto cirúrgico (kit cirúrgico completo) com dobra asséptica, embalado em papel grau cirúrgico, não desprende fibras, atóxico e hipoalérgico.</p> <p>Composto por:</p> <p>01 campo cirúrgico superior, medindo 1,50 x 2,00 com fita dupla face para fixação, confeccionado SSMMS 50gr, reforço absorvente de 0,35 x 0,70cm, passantes.</p> <p>01 campo cirúrgico inferior, medindo 1,80 x 1,80 com fita dupla face para fixação, confeccionado em SSMMS 50gr, reforço absorvente de 0,30 x 0,70cm, passantes.</p> <p>02 campos cirúrgicos laterais medindo 1,00 x 1,50 com fita dupla face para fixação, confeccionado em SSMMS 50gr, reforço absorvente de 0,35 x 0,70cm, passantes.</p> <p>01 cobertura impermeável para mesa auxiliar, (lado absorvente, outro impermeável), medindo 1,40 x 2,10. Confeccionado em PM 57. Cor Azul.</p> <p>01 cobertura para mesa de Mayo (lado absorvente, outro impermeável), medindo 0,60 x 1,30. Confeccionado em filme plástico de PEBD (branco leitoso) com reforço de um lado altamente absorvente de LC em forma de fronha.</p>		Kit	595
15	443956	<p>Pacote Universal Conjunto cirúrgico (kit cirúrgico completo) com dobra asséptica, embalado em papel grau cirúrgico, não desprende fibras, atóxico e hipoalérgico.</p> <p>Composto por:</p> <p>01 campo cirúrgico superior, medindo 1,50 x 2,00 com fita dupla face para fixação, confeccionado SSMMS 50gr, reforço absorvente de 0,35 x 0,70cm, passantes.</p> <p>01 campo cirúrgico inferior, medindo 1,80 x 1,80 com fita dupla face para fixação, confeccionado em SSMMS 50gr, reforço absorvente de 0,30 x 0,70cm, passantes.</p> <p>02 campos cirúrgicos laterais medindo 1,00 x 1,50 com fita dupla face para fixação, confeccionado em SSMMS 50gr, reforço absorvente de 0,35 x 0,70cm, passantes.</p> <p>01 cobertura impermeável para mesa auxiliar, (lado absorvente, outro impermeável), medindo 1,40 x 2,10. Confeccionado em PM 57. Cor Azul.</p> <p>01 cobertura para mesa de Mayo (lado absorvente, outro impermeável), medindo 0,60 x 1,30. Confeccionado em filme plástico de PEBD (branco leitoso) com reforço de um lado altamente absorvente</p>		Kit	1812

		de LC em forma de fronha.		
--	--	---------------------------	--	--

### 3. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

3.1 A Secretaria Municipal de Saúde de Nova Friburgo realiza anualmente licitações para abastecimento das Unidades que compõem a sua rede;

3.2 A presente aquisição possui o fito de atender as necessidades de setores como Centro Cirúrgico, CME, Unidade Coronariana, Isolamento e demais enfermarias do Hospital Municipal Raul Sertã por 12 meses e se dará através do sistema de registro de preços, ressaltando que o quantitativo total apresentado concerne a uma estimativa de consumo.

3.3. A aquisição, sob demanda, de material descartável para utilização de setores como Centro Cirúrgico, CME, Unidade Coronariana, Isolamento e demais enfermarias.

3.4. Visando providenciar cobertura a todo tipo de atendimento relacionado à saúde, os itens solicitados são essenciais e fundamentais para a proteção dos profissionais em atendimento e extremamente necessários para garantir a segurança dos pacientes.

3.5. Os materiais descartáveis tem como sua principal função minimizar os riscos de contaminações biológicas (vírus, bactérias, fungos e protozoários), sendo assim cada um dos itens tem a sua própria relevância visando à boa execução da atividade do atendimento, garantindo a segurança para os funcionários e para os pacientes.

3.6. A lei 9.878/2022 torna obrigatório do direito de Mulheres em ter como acompanhante, uma pessoa de sua livre escolha, nas consultas e exames em estabelecimentos públicos e privados de saúde do Estado do Rio de Janeiro. Nos casos que envolvam algum tipo sedação. Diante disto, os acompanhantes deverão utilizar pijamas cirúrgicos, tendo sido acrescentado como margem de segurança  $40\% + 10\% =$  totalizando uma margem de 50% nos itens 12, 13 e 14 para cobrir essa demanda.

3.7. As especificações do objeto bem como seus respectivos quantitativos foram indicados pela equipe técnica da Unidade Requisitante, a qual se responsabiliza por todas as informações lançadas no presente, cabendo ao servidor, que ora subscreve, apenas a reprodução dos aspectos formais consoante a legislação vigente.

Obs.: Todo material deverá estar de acordo com exigências da ANVISA BPF (Boas Práticas de Fabricação) e ABNT NBR 16064 – 2012 e apresentar amostras de cada item para aprovação.

3.8 As estimativas correspondentes foram baseadas nos cálculos apresentados às fls. 03 pela Direção do Hospital Municipal Raul Sertã desta Secretaria Municipal de Saúde;

### 4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 Não poderão participar do certame as empresas que estiverem sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que estejam suspensas de licitar e/ou declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública;

4.2 As empresas em Recuperação Judicial poderão participar do certame desde que demonstrada, na fase de habilitação, a sua viabilidade econômica, o que se dá com a aprovação e homologação do plano de recuperação judicial (art. 58 da Lei n. 11.101/2005).

4.3 Não poderão participar ainda os servidores de qualquer órgão ou entidade vinculados ao Município de Nova Friburgo, bem assim as empresas das quais tais servidores sejam sócios, dirigentes ou responsáveis técnicos;

4.4 A participação do representante legal da empresa far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

#### 4.5 DA EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS

4.5.1 O material será avaliado por profissionais dos setores acima elencados do HMRS, quanto à forma de apresentação, tamanho, composição do material, especificação, matéria prima, dados de fabricação, características de segurança, embalagem, tipo de processamento, prazo e condições de validade, conservação do produto, facilidade no manuseio em uso prático quanto à aplicabilidade, eficácia, economicidade de modo a garantir a qualidade e segurança aos pacientes e os profissionais, assegurando que os materiais estejam de acordo com as especificações contidas no termo de referência.

4.5.2 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for (em) aceita(s), será analisada a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

4.5.3 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

#### 5. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 As despesas decorrentes dos serviços prestados, previstos no presente Termo de Referência correrão por conta da natureza da despesa, fonte de recurso e programa de trabalho, conforme especificado a seguir:

5.1.1	Elemento de Despesa:	33.90.30.08
5.1.2	Fonte de Recurso:	1600 - SUS
5.1.2	Programa de Trabalho:	30001.1030200852.202

5.2 As notas fiscais deverão ser emitidas em nome de: MUNICÍPIO DE NOVA FRIBURGO, CNPJ: 28.606.630/0001-23 ENDEREÇO: AVENIDA ALBERTO BRAUNE, 225, CENTRO, NOVA FRIBURGO - RJ, CEP: 28613-001.

#### 6. DA ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO

6.1 A entrega deverá ser fracionada conforme conveniência e necessidade da Unidade Requisitante, com prazo de entrega não superior a 20 (vinte) dias, contados a partir do recebimento de cada Nota de Empenho emitida, uma vez que se trata de Sistema de Registro de Preços, a qual indicará os itens, marca, os respectivos quantitativos e demais informações a respeito da entrega do objeto da presente licitação.

Secretaria requisitante:	Secretaria Municipal de Saúde
Endereço:	ALMOXARIFADO DO HOSPITAL MUNICIPAL RAUL SERTÃO – Rua General Osório, nº324 – Centro, Nova Friburgo/RJ. CEP: 28625-630.

---

Horário de entrega: Segunda-feira a Quinta-Feira, nos horários de 09h às 16h.

---

6.2 Os produtos serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

6.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 03 (três) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

6.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 02 (dois) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado;

6.5 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;

6.6 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.7 Entregar o objeto da presente licitação contendo, em sua embalagem, a data de fabricação, validade e/ou vida útil.

## 7. DA LIQUIDAÇÃO

7.1 A liquidação será realizada pela Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Gestão, a partir do cumprimento das obrigações elencadas neste Termo de Referência, em obediência ao Decreto nº 258, de 27 de setembro de 2018 e Decreto nº 313, de 10 de outubro de 2019.

## 8. DO PAGAMENTO

8.1 O pagamento será efetuado conforme estabelece o Decreto nº 258, de 27 de setembro de 2018 e suas modificações definidas no Decreto nº 313, de 10 de outubro de 2019, desde que as certidões listadas abaixo estejam dentro da validade:

- Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;
- FGTS;
- PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;
- Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;
- Estadual CND – referente ao ICMS.

8.2 A Nota Fiscal deverá conter a identificação do Banco, número da Agência e da Conta Corrente, para que possibilite o CONTRATANTE efetuar o pagamento do valor devido;

8.3 Na ocorrência de rejeição da(s) Nota(s) Fiscal (is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação.

## 9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1 Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATANTE:

9.1.1 Fiscalizar a aquisição, através de profissional designado para este fim, recebendo o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital, seus anexos e neste Termo de Referência;

9.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

9.1.3 Atestar as faturas/notas fiscais da CONTRATADA oriundas da aquisição;

9.1.4 Efetuar os pagamentos devidos nos prazos estabelecidos a contratada;

9.1.5 Prestar as informações e os devidos esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;

9.1.6 Aplicar as penalidades constantes no item das Sanções Administrativas do presente Termo de Referência, bem como instrumento editalício e Lei 8.666/93, em caso de descumprimento de qualquer obrigação por parte da CONTRATADA;

9.1.7 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

9.1.8 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

9.1.9 Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

9.1.10 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente aquisição, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E FORMA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

10.1 Além das obrigações resultantes da aplicação da lei nº 8666/93 e demais normas pertinentes, são obrigações da CONTRATADA:

10.1.1 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva NOTA FISCAL ELETRÔNICA, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia e/ou validade;

10.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.1.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;



10.1.4 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.6 Manter preposto aceito pela Administração da Secretaria Municipal de Saúde, para representá-la na execução do Contrato;

10.1.7 Cumprir o objeto do presente termo de referência de acordo com as especificações nele contidas, no Edital da licitação, bem como na legislação em vigor;

10.1.8 Responsabilizar-se, na forma da lei, por quaisquer danos causados diretamente aos bens do Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade em razão da existência de fiscalização da Secretaria de Saúde;

## 11. MEDIDAS ACAUTELADORAS

11.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

## 12. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

12.1 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da Contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados por esta nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos, sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato, não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## 13. DO CONTROLE DA EXECUÇÃO

13.1 O acompanhamento e a fiscalização da aquisição serão exercidos por representantes da Contratante, aos quais competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dar ciência à Administração, na forma dos artigos 67 e 73 da Lei nº 8.666/93;

13.2 Para o acompanhamento e fiscalização do presente, ficam designados (as) os (as) agentes públicos abaixo informados (as):

NOME	MATRÍCULA	GESTOR / FISCAL
Eduardo da Costa Mendonça de Melo	063.345	Gestor titular
Igor Faria de Jesus	063.036	Gestor substituto
Antônio Carlos Sant'Ana	207.630	Superior Imediato
Leopoldina de Fátima Azevedo Reis	201.836	Fiscal titular
Mikhail Mafort Freire	190.234	Fiscal substituto

13.3 O (s) fiscal (is) do contrato anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente



envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

13.4 O fiscal designado pela Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da aquisição;

13.5 A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

#### 14. DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA PELA ELABORAÇÃO DO PRESENTE TERMO

14.1 O presente documento foi elaborado em conjunto com os responsáveis técnicos do Hospital Municipal Raul Sertã, que se responsabilizam por todas as informações e exigências técnicas aqui apresentadas.

#### 15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/02a contratada que:

15.1.1 Não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

15.1.2 - Apresentar documentação falsa;

15.1.3 - Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

15.1.4 - Ensejar o retardamento da execução do objeto;

15.1.5 - Não manter a proposta;

15.1.6 - Cometer fraude fiscal;

15.1.7 - Comportar-se de modo inidôneo;

15.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP, ou conluio, entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances;

15.3 Licitante/adjudicatário que cometer quaisquer infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções.

15.4 Advertência;

15.5 Multa compensatória no percentual de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;

15.6 Multa compensatória no percentual de até 5% (cinco por cento) do valor da fatura correspondente ao mês em que foi constatada a falta; (quando for o caso)

15.7 Multa moratória no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento), calculada sobre o valor total do contrato, por dia de inadimplência, até o limite máximo de 10% (dez por cento), ou seja, por 20 (vinte) dias, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

15.8 Multa moratória no percentual de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total da contratação, pela inadimplência além do prazo acima, o que poderá ensejar a rescisão do contrato;

15.9 Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

15.10 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior;

15.11 As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Administração, devidamente justificado;

15.12 As sanções de advertência, suspensão temporária de participação em licitação e de declaração de idoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

15.13 A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n.º 8.666/93.

## 16. DA SUBCONTRATAÇÃO

16.3 Não será admitida a subcontratação do objeto.

## 17. DA RESCISÃO

17.3 O inadimplemento de cláusula estabelecida neste Termo de Referência, bem como na legislação vigente, por parte do fornecedor, assegurará à Secretaria Municipal de Saúde o direito de rescindi-la, mediante notificação, com prova de recebimento;

17.4 Além de outras hipóteses expressamente previstas no artigo 78 da Lei n.º 8.666/1993, constituem motivos para a rescisão do contrato:

17.4.1 Atraso na entrega do objeto, sem justa causa e prévia comunicação à Secretaria Municipal de Saúde;

17.4.2 O cometimento reiterado de falhas, comprovadas por meio de registro próprio efetuado pelo representante da Secretaria Municipal de Saúde.

17.5 Ao Município de Nova Friburgo é reconhecido o direito de rescisão administrativa, nos termos do artigo 79, inciso I, da Lei n.º 8.666/93, aplicando-se, no que couber, as disposições dos parágrafos primeiro e o segundo do mesmo artigo, bem como as do artigo 80.



Nova Friburgo/RJ, 29 de Maio de 2023.

GESTOR:

\_\_\_\_\_  
Eduardo da Costa Mendonça de Melo  
Matr.: 063.345

Ratifico o presente termo de referência, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, bem como autorizo O  
PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO.

Ciente, de acordo:

\_\_\_\_\_  
*Nicole Ribeiro Lessa Cipriano*  
Secretária Municipal de Nova Friburgo  
Matr.: nº 106.137